

Београд, 28.02.2019. године
Број Уговора: 04-40403-593/13-19
Број јавне набавке: ЈНМВ 1.3.-2019

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ **канцеларијског материјала од хартије и другог материјала**

Закључен између:

1. Универзитета у Београду, ул.Студентски трг. бр.1, Београд, Матични број: 07003170, ПИБ: 100052450, кога заступа проф. др Гордана Илић-Попов, проректорка (у даљем тексту: Купац), са једне

и

„АГНИ-ПРОМ“ д.о.о., Матични број: 06306888, ПИБ: 100007761, број рачуна и банка: 265-6180310000601-06 Raiffeisen Банка, кога заступа Александра Ристовић, директор (у даљем тексту: Продавац) са друге стране.

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја добара – канцеларијског материјала од хартије и другог материјала, у поступку јавне набавке број ЈНМВ-1.3./19, за потребе Универзитета у Београду (у даљем тексту: добра), у свему према понуди Продавца од 18.02.2019. године, достављеној истога дана у 09:50 часова и заведеној код наручиоца под бројем 04-40403-593/9-19 и Техничкој спецификацији, које чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Јединичне цене добара које чине предмет уговора утврђене су у понуди Продавца из члана 1. овог уговора.

Продавац ће вршити сукцесивну испоруку по јединичним ценама из понуде, до испуњења вредности уговора.

Вредност овог уговора представља процењена вредност набавке у износу од 583.333,33 динара без ПДВ-а.

Утрошком средстава Купца, у износу процењене вредности, овај уговор престаје да важи, о чему Купац обавештава Продавца.

Члан 3.

Купац се обавезује да ће цену добара утврђену према јединичним ценама из члана 2. овог уговора са урачунатим ПДВ-ом, платити Продавцу у року од 16 дана од дана пријема уредно регистроване фактуре испостављене по испоруци добара из члана 1. овог уговора.

Члан 4.

Продавац се обавезује да добра испоручи Купцу у року до 23 сата од пријема писаног позива представника Купца, са спецификацијом количина, за сваку појединачну испоруку.

Продавац је дужан да добра испоручи Купцу сукцесивно у свему у складу са понудом и Техничком спецификацијом из члана 1. овог уговора и спецификацијом из става 1. овог члана уговора.

Продавац се обавезује да по пријему писаног позива представника Купца, испоруку добара временски најави на електронску пошту: radomir.jokovic@rect.bg.ac.rs

Члан 5.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативну и квантитативну примопредају добара.

Приликом примопредаје, представник Купца је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Продавцу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, представник Купца је дужан да о том недостатку писменим путем обавести Продавца без одлагања.

У случају да је Продавац знао или морао знати за недостатке, Купац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, односно да благовремено обавести Продавца о уоченом недостатку.

Члан 6.

У случајевима из члана 5. ставови 2. и 3., представник Купца има право да захтева од Продавца да отклони недостатак или да му преда друго добро без недостатка (испуњење уговора).

Ако Купац не добије испуњење уговора у року од 3 дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из става 1. овога члана, Купац има право да захтева снижење цене или раскине уговор, о чему писмено обавештава Продавца.

Купац може раскинути уговор ако је претходно оставио Продавцу накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити од дужи од 5 дана од дана пријема обавештења из става 2. овога члана.

Купац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Продавац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Продавац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Члан 7.

Продавац се обавезује да у року од 10 (десет) радних дана од дана потписивања овог уговора, на адресу: Универзитет у Београду, Сектор за техничку логистику, Ул. Студентски трг. бр.1, 11000 Београд, канцеларија бр.1 - Писарница, достави банкарску гаранцију као средство финансијског обезбеђења у износу од 10% од вредности из члана 2. став 3. овог уговора, на име доброг извршења посла, која важи 10 (десет) дана дуже од истека рока важности уговора из члана 9. став 1.

Члан 8.

Продавац је дужан да обавезе које произилазе из овог уговора извршава у складу са овим уговором.

Члан 9.

Овај уговор производи правна дејства од дана потписивања овлашћених лица обе уговорне стране и закључује се на период од 1 (једне) године.

Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 30 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу.

Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења, на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

Члан 10.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно.

За евентуалне спорове који не буду решени мирним путем надлежан је суд у Београду.

Члан 12.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих за Купца 4 (четири), а за Продавца 2 (два) примерка.



Александра Ристовић, директор



Проф. др Гордана Илић-Попов, проректорка